

Утверждаю  
Генеральный директор ООО «ЯСП»

\_\_\_\_\_ Д.В. Дорофеев  
«\_»\_\_\_\_\_ 2025

**ПОЛИТИКА  
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
ООО «ЯСП»**

г. Санкт-Петербург  
2025 г.

## **Общие положения**

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) ООО «ЯСП», ИНН 7811137866 (далее – Оператор) составлена в целях реализации требований действующего законодательства РФ в области обработки и защиты персональных данных (далее – ПДн) и определяет основные принципы, цели, порядок и условия обработки, объем и категории обрабатываемых ПДн, категории субъектов ПДн, порядок реагирования на запросы субъектов ПДн, меры, реализуемые для обеспечения безопасности ПДн при их обработке Оператором. Политика является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке и защите ПДн.

Для страниц web-сайтов, посредством которых Оператором осуществляется сбор ПДн, с целью ознакомления Субъектов ПДн с более детальной информацией об обработке ПДн и принимаемых мерах по их защите, Оператор вправе разрабатывать дополнительные документы по вопросам обработки и защиты ПДн, сбор которых осуществляется через такие страницы сайта, и размещать их на соответствующих страницах web-сайта. При этом обозначенные документы не могут противоречить требованиям законодательства РФ и положениям настоящей Политики.

Специальные термины, используемые в Положении, имеют значения, определенные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

### **1. Цели и принципы обработки ПДн**

1.1. Описание целей, категорий субъектов ПДн, обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных, а также сроков их обработки и хранения, изложены в Приложении №1 к настоящей Политике.

1.2. Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе.

1.3. Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

1.4. Оператором не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

1.5. Оператором подлежат обработке только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

1.6. Содержание и объем обрабатываемых Оператором ПДн соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых ПДн по отношению к заявленным целям их обработки.

1.7. При обработке ПДн обеспечиваются точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн.

1.8. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

1.9. Хранение ПДн осуществляется Оператором в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.10. Оператор обеспечивает конфиденциальность и безопасность ПДн при их обработке.

### **2. Категории субъектов, ПДн обрабатываемых Оператором**

2.1. Категории субъектов, ПДн обрабатываемых Оператором, указаны в Приложении № 1 к настоящей Политике.

### **3. Перечень ПДн, обрабатываемых Оператором**

3.1. Перечень ПДн определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора. Указанный перечень закреплен в приложении № 1 к настоящей Политике.

### **4. Трансграничная передача ПДн**

4.1. Трансграничная передача ПДн осуществляется Оператором с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и международными договорами Российской Федерации.

### **5. Перечень действий, совершаемых оператором с персональными данными**

5.1. Оператор осуществляет:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- передачу (предоставление, доступ);
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;
- распространение.
- получение
- извлечение

### **6. Способы обработки ПДн Оператором**

6.1. Способы обработки ПДн Оператором в зависимости от информационной системы, используемой Оператором, обработка ПДн может осуществляться путем:

- автоматизированной обработки без передачи по внутренней сети Оператора с передачей по сети интернет;
- автоматизированной обработки с передачей по внутренней сети Оператора с передачей по сети интернет;
- автоматизированной обработки с передачей по внутренней сети Оператора без передачи по сети интернет;
- смешанной обработки с передачей по внутренней сети Оператора с передачей по сети интернет;
- смешанной обработки с передачей по внутренней сети Оператора без передачи по сети интернет;
- смешанной обработки без передачи по внутренней сети Оператора без передачи по сети интернет;
- смешанной обработки без передачи по внутренней сети Оператора с передачей по сети интернет;
- неавтоматизированной обработки без передачи по внутренней сети Оператора без передачи по сети интернет.

### **7. Сроки обработки ПДн**

ПДн обрабатываются Оператором с соблюдением сроков, указанных в Приложении № 1 к настоящей Политике.

Сроки обработки ПДн определены в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также локальных нормативных актов.

### **8. Порядок и условия обработки ПДн**

8.1. Обработка ПДн осуществляется Оператором при наличии оснований, определенных пп. 1 – 11 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.2. Оператор может обрабатывать ПДн, полученные им и (или) его уполномоченными лицами непосредственно от субъекта ПД и (или) его представителя или иным способом, не запрещённым законом.

8.3. Оператор без согласия субъекта ПДн не раскрывает третьим лицам и не распространяет ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.4. Обработку персональных данных субъектов персональных данных могут осуществлять третьи лица (на основании договора).

8.5. Доступ к обрабатываемым ПДн предоставляется только тем работникам Оператора, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей (занимающим должности, включенные в перечень должностей ООО «ЯСП», при замещении которых осуществляется обработка ПДн), и с соблюдением принципов персональной ответственности.

8.6. Для обработки ПДн Оператор может применять информационные системы, автоматизированные рабочие места, отчуждаемые машинные носители информации (например, оптические и магнито-оптические диски, флэшки, съемные жёсткие диски и т.д.), бумажные носители информации (как отдельные, так и включенные в систематизированные собрания), а также передавать ПДн по внутренней сети Оператора, обеспечивающей доступ к ПДн (в том числе размещенным на внутренних информационных ресурсах и (или) локальных электронных порталах Оператора) лишь для строго определенного и ограниченного Оператором круга лиц, включая работников Оператора, и (или) передавать ПДн с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (включая сеть «Интернет»).

8.7. Хранение материальных носителей ПДн осуществляется Оператором с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность ПДн и исключающих несанкционированный доступ к ним. Оператор обеспечивает раздельное хранение ПДн и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории ПДн.

8.8. Обработка ПДн в информационных системах осуществляется после реализации организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн, определённых с учетом актуальных угроз безопасности ПДн и информационных технологий, используемых в информационных системах.

## **9. Права субъектов ПДн**

### **9.1. Права субъектов ПДн:**

- Субъект ПДн имеет право на получение сведений об обработке его ПДн Оператором.
- Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения этих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.
- Субъект ПДн вправе в любое время полностью или в какой-либо части отозвать ранее предоставленное(ые) Оператору согласия на обработку ПДн и (или) обратиться к Оператору с требованием о прекращении обработки ПДн, за исключением случаев, когда обработка ПДн предусмотрена п.п.2-11 ч.1 ст.6, ч.2 ст.10 и ч.2 ст.11 152-ФЗ. Указанные в настоящем пункте права могут быть реализованы путем направления Оператору запроса.

- Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект ПДн или его представители имеют право обратиться к Оператору способом и в порядке, предусмотренном разделом 13 Политики.
- Оператор рассматривает обращения, запросы и жалобы со стороны субъектов ПДн, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.
- Субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн.
- Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **10. Обеспечение защиты ПДн при их обработке Оператором**

10.1. Оператор принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения защиты ПДн.

К таким мерам относятся:

- назначение Оператором ответственного за обработку ПДн и ответственного за безопасность при обработке ПДн;
- издание Оператором документов, определяющих политику оператора в отношении обработки ПДн, локальных нормативных актов по вопросам обработки ПДн, а также локальных нормативных актов;
- установление запрета на передачу ПДн по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны и сетям Интернет без применения установленных Оператором мер по обеспечению безопасности ПДн;
- хранение материальных носителей ПДн с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность ПДн и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита в отношении обработки ПДн;
- осуществлением оценки вреда, который может быть причинен субъектам в случае нарушения требований применимого законодательства о ПДн, соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных требованиями применимого законодательства о ПДн;
- ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, локальными актами по вопросам обработки ПДн, и (или) обучение указанных работников.

## **11. Лицо, ответственное за организацию обработки ПДн**

11.1. Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию обработки ПДн, установлены ст. 22.1 152-ФЗ и локальными нормативными актами Оператора в сфере обработки и защиты ПДн.

11.2. Назначение лица, ответственного за организацию обработки ПДн, и его освобождение от указанных обязанностей осуществляется решением Оператора. При назначении лица, ответственного за организацию обработки ПДн, учитываются полномочия, компетенции и личностные качества лица, призванные позволить ему надлежащим образом и в полном объеме реализовывать свои права и выполнять обязанности.

11.3. Лицо, ответственное за организацию обработки ПДн:

11.3.1. организует осуществление внутреннего контроля над соблюдением Оператором применимого законодательства о ПДн, в том числе требований к защите ПДн;

11.3.2. обеспечивает доведение до сведения лиц, осуществляющих обработку ПДн в предусмотренных Оператором целях, положения применимого законодательства о ПДн, локальных нормативных актов Оператора по вопросам обработки ПДн, требований к защите ПДн;

11.3.3. осуществляет контроль над приемом и обработкой обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей.

## **12. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение ПДн**

12.1. В случае предоставления субъектом ПДн фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных ПДн Оператор обязан принять меры:

- в случае подтверждения факта недостоверности ПДн подлежат их актуализации оператором;
- в случае неправомерности обработки ПДн такая обработка должна быть прекращена.

12.2. Оператор установил следующие условия прекращения обработки ПДн:

12.2.1. достижение целей обработки ПДн и максимальных сроков хранения ПДн;

12.2.2. утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн;

12.2.3. выявление неправомерной обработки ПДн, в том числе факта незаконного получения ПДн или отсутствия необходимости ПДн для заявленной цели обработки ПДн;

12.3. невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн;

12.4. отзыв субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн;

12.5. требование субъекта ПДн к Оператору о прекращении обработки ПДн, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

12.6. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;

12.7. ликвидация или реорганизация Оператора.

12.8. При невозможности уничтожения ПДн в сроки, определенные 152-ФЗ для случаев, когда невозможно обеспечить правомерность обработки ПДн, при достижении целей обработки ПДн, а также при отзыве субъектом согласия на обработку ПДн и (или) получении Оператором требования субъекта ПДн о прекращении обработки ПДн, если сохранение ПД более не требуется для целей обработки ПДн, Оператор осуществляет блокирование ПДн и уничтожает ПДн в течение 6 (Шести) месяцев, если иной срок не установлен применимым законодательством.

12.9. Уничтожение ПДн производится способом, исключающим возможность восстановления этих ПДн. Если ПДн невозможно уничтожить без такого повреждения их материального носителя, которое будет препятствовать его дальнейшему использованию по назначению, то уничтожению подлежат и ПДн, и их материальный носитель.

## **13. Реагирование на запросы субъектов ПДн**

13.1. Порядок рассмотрения запросов по ПДн

13.1.1. При поступлении запроса субъекта ПДн или его представителя работник Оператора обязан зарегистрировать запрос.

13.1.2. Датой поступления запроса субъекта ПДн Оператору считается дата регистрация данного запроса в качестве входящей корреспонденции.

13.1.3. С даты регистрации запроса субъекта ПДн, данный запрос передается ответственному работнику Оператора для рассмотрения по существу.

13.1.4. Работник Оператора сверяет сведения в запросе субъекта ПДн с предоставленными ему документами.

13.2. Субъект ПДн или его представитель имеет право получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение обработки ПДн, а также правовые основания и цели такой обработки;
- способы обработки ПДн;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о мерах, предпринятых оператором и направленных на обеспечение выполнения оператором обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

13.3. Запросы субъектов ПДн, касающиеся обработки ПДн Оператором, в том числе запросы на уничтожение или уточнение ПДн, рассматриваются в сроки, установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и исчисляются с даты регистрации запроса субъекта ПДн или его представителя.

13.4. Оператор предоставляет сведения, указанные в п. 13.2. настоящей Политики субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

13.5. Требования к оформлению запросов от субъектов ПДн.

13.6. Запрос субъекта ПДн или его представителя подается в письменной форме одним из следующих способов:

- по почте в адрес Оператора: 191119, город Санкт-Петербург, улица Константина Заслонова, дом 7, лит. А, пом. 2Н,19Н,25Н.
- по электронной почте: [newsletter@luxms.ru](mailto:newsletter@luxms.ru)

13.7. Запрос на получение информации, касающейся обработки ПДн, перечисленной в п. 7 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляется субъектом ПДн в произвольной форме и должен содержать следующие необходимые сведения о субъекте ПДн:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное

словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Оператором;

- подпись субъекта ПДн или его представителя.

13.8. Запрос/требование на прекращение передачи (распространения, предоставления, доступа) ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта ПДн, перечень ПДн, обработка которых подлежит прекращению.

13.9. К обработке принимаются запросы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

#### **14. Порядок утверждения и внесения изменений в политику**

14.1. Политика утверждается и вводится в действие решением Оператора и действует до ее отмены.

14.2. Оператор имеет право по мере необходимости вносить изменения в Политику (далее – «Изменения»). Изменения утверждаются решением Оператора.

14.3. Политика пересматривается по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре года с момента проведения предыдущего пересмотра Политики. В таком случае измененная редакция Политики публикуется на Интернет-ресурсе Оператора или иным образом обеспечивается доступ к Политике с указанием срока начала ее действия.

#### **15. Ответственность**

15.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ, локальными нормативными актами Оператора и договорами, регламентирующими правоотношения Оператора с третьими лицами.



**Приложение № 1**  
**к Политике обработки персональных данных**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**целей, категорий субъектов, обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных и сроков**

<b>№ п/п</b>	<b>Цели обработки ПДн</b>	<b>Категории субъектов ПДн</b>	<b>Перечень обрабатываемых ПДн</b>	<b>Способ обработки ПДн</b>	<b>Сроки обработки и хранения ПДн</b>
1	Для размещения информации на официальных сайтах при продвижении товаров, работ, услуг	Работники; физические лица – представители контрагентов	Фамилия, имя, отчество; фотоизображение; видеоизображение; место работы; сведения о занимаемых должностях; данные о трудовой деятельности в организации; личные качества	Автоматизированная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и (или) до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн
2	Для обеспечения доступа к Сайтам Оператора и использования его функционала (в том числе по получению доступа к иным сервисам /продуктам Оператора)	Посетители и пользователи сайтов Оператора	Фамилия, имя, отчество, место работы, рабочая должность, номер телефона, адрес электронной почты, идентификаторы в мессенджерах, информация, автоматически полученная от Сайтов Оператора, в том числе с использованием cookie*, информация, полученная в результате действий, в том числе сведения об оставленных посетителями и пользователями сайтов Оператора, комментариях, вопросах.	Автоматизированная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и (или) до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн.
3	Для обеспечения обратной связи с посетителями сайтов Оператора	Посетители и пользователи Сайтов Оператора; физические лица – представители контрагентов	Фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, идентификаторы в мессенджерах, информация об оставленных комментариях, запросах, отзывах и вопросах	Автоматизированная	До осуществления обратной связи в полном объеме или с момента получения сообщения, если Оператор не смог связаться
4	Для сбора информации об удовлетворенности пользователей, направления рекламных, информационных иных материалов	Посетители и пользователи сайтов Оператора	Фамилия, имя, номер телефона, адрес электронной почты, идентификаторы в мессенджерах, сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте работы	Автоматизированная	До определения предпочтений посетителей/ пользователей сайта и предоставления целевой информации субъекту ПДн

5**	Для получения информации о пользователях сайта с использованием службы Yandex.Metrika, технологии cookies с целью определения предпочтений пользователя, предоставления целевой информации по продуктам и услугам Оператора	Посетители и пользователи сайтов Оператора	URL страницы; реферер страницы; заголовок страницы; браузер и его версия; операционная система и ее версия; устройство, высота и ширина экрана; наличие Cookies; наличие JavaScript; часовой пояс; язык браузера; глубина цвета экрана; ширина и высота клиентской части окна браузера; пол и возраст посетителей; интересы посетителей; географические данные; JavaScript-события. Учет взаимодействий посетителя с сайтом, в том числе использование на сайте методов JavaScript API. Например, отправка формы, скроллинг страницы; Параметры загрузки страницы; например, время до отрисовки и время ответа сервера; просмотр страницы; визит; переход по внешней ссылке; скачивание файла; отказ; время на сайте; глубина просмотра.	Автоматизированная	До определения предпочтений посетителей/ пользователей сайта и предоставления целевой информации субъекту ПДн.
6	Для подбора персонала (соискателей) на вакантные должности	соискатели на замещение вакантной должности; рекомендатели соискателей на замещение вакантной должности; члены семьи и иные родственники соискателей на замещение вакантной должности	Фамилия, имя, отчество; дата рождения и (или) возраст; половая принадлежность; данные изображения (включая лицо); сведения о месте жительства и (или) пребывания; сведения о семейном положении, составе семьи и родственных отношениях; контактные (коммуникационные) данные; сведения об образовании и обучении; сведения о текущей учебной деятельности; сведения о научной и просветительской деятельности; сведения о профессии, трудовой/профессиональной квалификации и профессиональных качествах; сведения о личностных знаниях, умениях и навыках; сведения о личностных качествах; сведения о личностных потребностях, интересах, предпочтениях и ожиданиях; сведения о профессиональном развитии; сведения о профессиональных предпочтениях и ожиданиях; сведения о профессиональных и (или) научных интересах; сведения о достижениях, заслугах, поощрениях и наградах; сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства; сведения о текущей трудовой	Смешанная	до 3 месяцев после прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено законодательством или соглашением сторон

			(служебной) деятельности; сведения о предшествующей трудовой (служебной) деятельности; сведения о прохождении гражданской службы; сведения о (не)трудоспособности; сведения о социальном положении (статусе); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); сведения об отношении к воинской обязанности и о воинском учете; сведения о конфликте интересов; сведения о самостоятельной экономической деятельности; сведения об участии в капитале и (или) управлении юридических лиц, а также об иной аффилированности; сведения об участии в некоммерческих организациях; сведения об управлении транспортными средствами.		
7	Для управления персоналом	работники (действующие и уволенные); члены семьи и иные родственники работников; стажёры (практиканты); контактные лица работников	Фамилия, имя, отчество; дата рождения и (или) возраст; половая принадлежность; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения о месте жительства и (или) пребывания; сведения о месте осуществления деятельности; сведения о семейном положении, составе семьи и родственных отношениях; контактные (коммуникационные) данные; сведения об информационном (коммуникационном) взаимодействии сведения об образовании и обучении; сведения о текущей учебной деятельности; сведения о научной и просветительской деятельности; сведения о профессии, трудовой/профессиональной квалификации и профессиональных качествах; сведения о личностных знаниях, умениях и навыках; сведения о профессиональном развитии; сведения о профессиональных предпочтениях и ожиданиях; сведения о профессиональных и (или) научных интересах; сведения о достижениях, заслугах, поощрениях и наградах; сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте	Смешанная	до 3 лет после прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено законодательством или соглашением сторон

			<p>трудоустройства; сведения о текущей трудовой (служебной) деятельности; сведения о предшествующей трудовой (служебной) деятельности; сведения о (не)трудопособности; сведения об отношении к воинской обязанности и о воинском учете; сведения о стажировке, практике и наставничестве; сведения о категоризации на производстве; сведения о доходах, расходах и удержаниях, связанных с трудовой (служебной) деятельностью; сведения о продуктивности трудовой (служебной) деятельности и об удовлетворенности такой деятельностью; сведения о рабочем времени, страховом стаже и льготах; сведения об индивидуальном налоговом учете; сведения об обязательном медицинском, пенсионном и социальном страховании; сведения о пенсионном обеспечении; сведения о нарушениях применимых норм (включая правовые) и привлечении к соответствующей ответственности; данные изображения (включая лицо); сведения об использовании и эксплуатации программных и аппаратных средств, информационных систем, вычислительных и коммуникационных сетей; сведения об использовании и эксплуатации телекоммуникационных сервисов; сведения о допуске к охраняемой законом тайне</p>		
8	Для вознаграждения персонала	<p>работники (действующие и уволенные); члены семьи и иные родственники работников Оператора; получатели выплат, связанных с работниками; персонал уполномоченных</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; дата рождения и (или) возраст; половая принадлежность; сведения о гражданстве или подданстве; сведения о месте жительства и (или) пребывания; контактные (коммуникационные) данные; сведения о семейном положении, составе семьи и родственных отношениях; сведения о документе, удостоверяющем личность; персональные служебные идентификаторы; сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства; сведения о текущей трудовой (служебной) деятельности;</p>	Смешанная	до 3 лет после прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено законодательством или соглашением сторон

		органов и организаций; персонал владельцев и аффилиатов Оператора - юридических лиц	сведения о предшествующей трудовой (служебной) деятельности; сведения о (не)трудоспособности; сведения о рабочем времени, страховом стаже и льготах; сведения о доходах, расходах и удержаниях, связанных с трудовой (служебной) деятельностью; сведения о продуктивности трудовой (служебной) деятельности и об удовлетворенности такой деятельностью; сведения об индивидуальном налоговом учете; сведения об обязательном медицинском, пенсионном и социальном страховании; сведения о пенсионном обеспечении; сведения о деловых поездках, включая; командировки и иные служебные поездки; сведения о посещении различных государств и пребывании на их территории; личная рукописная подпись (образец); финансово-платежные сведения; сведения об участии в судопроизводстве; сведения о наличии (отсутствии) исполнительного производства		
9	Для ведения основной деятельности	работники (действующие и уволенные); персонал контрагентов; юридических лиц (клиентов, дистрибьюторов, поставщиков, партнеров); представители (поверенные); контрагенты физические лица (клиенты, поставщики, партнеры); стажёры (практиканты); внештатные работники	Фамилия, имя, отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность; контактные (коммуникационные) данные (телефон, электронная почта); дата рождения и (или) возраст; половая принадлежность; сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства; данные изображения (включая лицо); финансово-платежные сведения; сведения об информационном (коммуникационном) взаимодействии; идентификационные, аутентификационные и авторизационные данные; данные голоса; имена учетных записей (логин); сведения о текущей трудовой (служебной) деятельности; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); сведения о самостоятельной экономической деятельности; сведения о статусе и полномочиях на представление интересов;	Смешанная	до 3 лет после прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено законодательством или соглашением сторон

			<p>сведения об использовании и эксплуатации телекоммуникационных сервисов; сведения об использовании и эксплуатации программных и аппаратных средств, информационных систем, вычислительных и коммуникационных сетей; метаданные о различных объектах (файлах) и их содержимом</p>		
--	--	--	--	--	--

\* **Файлы cookie** — файл небольшого размера, которые автоматически сохраняются в память вашего браузера с помощью Сайтов Оператора. Это позволяет Сайтам в необходимых случаях обращаться к сохраненной информации на вашем компьютере и извлекать ее. Когда вы вернетесь на наши Сайты, мы сможем вас «узнать», а также лучше учесть ваши предпочтения, касающиеся использования Сайтов. Большинство браузеров автоматически сохраняют файлы cookie, но вы всегда можете изменить параметры своего браузера и отказаться от сохранения файлов cookie.

**\*\*Метрические программы (сервисы веб-аналитики)**

Для целей, указанных в п. 4 настоящего Приложения, мы можем получать и обрабатывать определенную информацию о пользователях и посетителях Сайтов автоматически с помощью метрической программы Яндекс.Метрика. (далее – Метрика).

Программа Яндекс.Метрика предоставляется компанией ООО «Яндекс», ИНН 7736207543.

Собранная при помощи Метрики информация не может напрямую идентифицировать посетителей Сайтов, однако помогает нам улучшить работу Сайтов. Такая информация будет передаваться Метрике и храниться на её серверах в РФ. Метрика обрабатывает эту информацию в порядке, установленном в [Условиях использования](#) этого сервиса.

Вы можете самостоятельно ограничить или полностью отказаться от сбора информации о вас Метрикой несколькими способами:

- через настройки своего браузера;
- через [блокировщика Метрики](#);

Если вы не согласны с использованием информации о вас Метрикой, пожалуйста, не используйте Сайты Оператора.